



УТВЕРЖДАЮ:
 директор МБОУ СШ № 82
 Г.М. Ахметзянова

ПЛАН
 противодействия коррупции
 в МБОУ СШ № 82 города Красноярска на 2017 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель, ответственный за выполнение мероприятия	Ожидаемый результат работы
1	2	3	4	
1	Назначение лиц, ответственных за работу по противодействию коррупции	до 01.03.2017	Ахметзянова Г.М., директор школы	Повышение эффективности деятельности школы по противодействию коррупции в рамках установленных компетенций ответственных лиц
2	Размещение плана противодействия коррупции на официальном сайте школы	до 03.03.2017; в течение 10 рабочих дней с момента внесения соответствующих изменений	Боброва Л.А., зам. директора по УВР	Обеспечение прозрачности управленческих процессов в деятельности школы и доступа населения, институтов гражданского общества к информации об антикоррупционной деятельности школы
3	Организация изучения плана противодействия коррупции сотрудниками школы	до 06.03.2017; в течение 10 рабочих дней с момента внесения соответствующих изменений	Ахметзянова Г.М., директор школы	Обеспечение взаимодействия сотрудников по вопросам организации исполнения положений законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции, минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей.
4	Внесение изменений в план противодействия коррупции на 2017 год по мере изменения действующего законодательства о противодействии коррупции	в течение года	Боброва Л.А., зам. директора по УВР	Приведение правовых актов школы в сфере противодействия коррупции в соответствие с нормативными правовыми актами органов государственной власти и управления

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель, ответственный за выполнение мероприятия	Ожидаемый результат работы
1	2	3	4	
5	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о противодействии коррупции, плана противодействия коррупции на 2017 год на совещаниях при директоре.	ежеквартально	Боброва Л.А., зам. директора по УВР	Минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей
6	Подведение итогов выполнения мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции на 2017 год	ежеквартально	Ахметзянова Г.М., директор школы	Минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей
7	Анализ публикаций и сообщений в средствах массовой информации и принятие по ним мер по своевременному устранению выявленных нарушений	в течение года с ежеквартальным подведением итогов	Ахметзянова Г.М., директор школы	Выявление публикаций и сообщений средств массовой информации о коррупционных проявлениях, проведение оперативных проверок по выявленным фактам, принятие решений о применении мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации, устранение выявленных нарушений.
8	Анализ обращений граждан и организаций в ходе их рассмотрения на предмет наличия информации о признаках коррупции в школе	в течение года с ежеквартальным подведением итогов	Ахметзянова Г.М., директор школы; Боброва Л.А., зам. директора по УВР; Васильев А.В., председатель ПК	Повышение результативности и эффективности деятельности школы по противодействию коррупции с учетом результатов обобщения практики рассмотрения полученных в различных формах обращений граждан и организаций по фактам проявления коррупции. Проведение проверки информации о признаках коррупции в школе, принятие решений о применении мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель, ответственный за выполнение мероприятия	Ожидаемый результат работы
1	2	3	4	
				Федерации, устранение выявленных нарушений
9	Проведение анализа результатов рассмотрения обращений правоохранительных, контрольных и надзорных органов по вопросам нарушения законодательства в области противодействия коррупции и выявленных нарушений в целях своевременного устранения причин и условий, способствующих их совершению	до 15.05.2017 до 15.08.2017 до 15.11.2017	Ахметзянова Г.М., директор школы; Боброва Л.А., зам. директора по УВР; Васильев А.В., председатель ПК	Принятие превентивных мер по результатам информирования о выявляемых нарушениях
10	Обеспечение замещения вакантных должностей	в течение года	Ахметзянова Г.М., директор школы	Обеспечение прозрачности и эффективного использования условий, процедур и механизмов замещения должностей
11	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов локальных актов при их разработке	в ходе подготовки проектов локальных актов	Ахметзянова Г.М., директор школы; Боброва Л.А., зам. директора по УВР; Васильев А.В., председатель ПК	Выявление и исключение коррупционных факторов в проектах локальных актов
12	Приведение в соответствие с действующим законодательством ранее изданных локальных актов	в течение года	Ахметзянова Г.М., директор школы; Боброва Л.А., зам. директора по УВР; Васильев А.В., председатель ПК	Обеспечение соответствие локальных актов требованиям действующего законодательства. Внесение изменений, признание утратившими силу ранее изданных локальных актов
13	Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по представлениям прокурора об устранении нарушений законодательства	в сроки, предусмотренные Федеральным законом от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской	Ахметзянова Г.М., директор школы; Боброва Л.А., зам. директора по УВР; Васильев А.В., председатель ПК	Совместное с органами прокуратуры оперативное реагирование на коррупционные правонарушения. Применение мер юридической ответственности по фактам выявленных нарушений законодательства. Устранение причин и условий, способствующих

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель, ответственный за выполнение мероприятия	Ожидаемый результат работы
1	2	3	4	
		Федерации» с ежеквартальным подведением итогов		совершению правонарушений
14	Обеспечение утверждения и поддержание в актуальном состоянии регламентов предоставления муниципальных услуг с целью минимизации свободы административного усмотрения при исполнении должностных обязанностей	в течение года	Ахметзянова Г.М., директор школы; Боброва Л.А., зам. директора по УВР; Васильев А.В., председатель ПК	Внесение соответствующих изменений в локальные акты, которыми утверждены регламенты предоставления муниципальных услуг
15	Размещение информации о наличии «телефона доверия» администрации города, иных материалов антикоррупционной пропаганды на официальном интернет-сайте и в местах приема граждан и иных местах, предназначенных для посещения граждан	постоянно в течение года	Боброва Л.А., зам. директора по УВР	Обеспечение доступа населения и институтов гражданского общества к информации об антикоррупционной деятельности школы
16	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	ноябрь–декабрь 2017 года	Ахметзянова Г.М., директор школы; Васильев А.В., председатель ПК	Правовое просвещение участников образовательных отношений в вопросах противодействия коррупции